

## Escuela de Informática

### Ejercicio 1:

Hacer el siguiente ejercicio poniendo en practica lo que ha aprendido:

1. Poner el siguiente texto como título: “Bienvenidos al mundo de Word” en negrita, tipo de fuente Arial, tamaño 14, Centrado y en mayúscula.
2. En internet debe buscar un texto que diga: que es Word que no pase de una página. Texto justificado, tipo de letra Arial 12.
3. El interlineado del texto tiene que ser de 2.0
4. Descargue una imagen relacionada al programa en este caso de Word
5. La imagen deberá colocarla al principio alineada a la izquierda.
6. Insertar una tabla con los primeros 6 meses del año y con la cantidad de días en cada mes, con estilo color negro y gris. y centrado.
7. Deberá insertar su firma automáticamente, con datos de alumno.

### Ejemplo de cómo se verá el ejercicio 1

#### BIENVENIDO AL MUNDO DE WORD

Microsoft Word es un software informático procesador de texto, uno de los más



utilizados a la hora de trabajar con documentos digitales, que nació de la mano de IBM en 1981.

La aparición de las computadoras promovió el desarrollo de este procesador de texto que facilitó el trabajo de redacción. El Word automatizó y mejoró la tarea de escribir manuscritos ya que permitió revisar las veces necesarias lo escrito, para editarlo y reformularlo antes de la etapa de impresión.

El Word es un programa elegido por una gran cantidad de usuarios porque es un procesador bastante simple. Pertenece al Paquete Office y se puede instalar en computadoras con diferentes sistemas operativos.

ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO
31 DIAS	28 DIAS	31 DIAS	30 DIAS	31 DIAS	30 DIAS

X

Cristian Hernandez  
Garcia